



Interaktiver Ganztags-Workshop für Kanzleien: Future Skills im KI-Zeitalter

Wie Sie die Akzeptanz Ihrer Stakeholder steigern und USPs erwerben können



1

Format: Fortbildung in Kombination aus praktischen Übungen, grundlegenden und hilfreichen Informationen.

Zielgruppe und Teamgröße: Rechtsanwält:innen und juristische Fachkräfte. Mindestens drei, höchstens acht Teilnehmende.

Ziele unseres Workshops: Wir arbeiten an im Vorfeld abgestimmten Fällen, die für die Teilnehmenden besonders interessant sind. Zur Sprache kommen Fragen des gemeinsamen Stressmanagements ebenso wie Methoden des zielführenderen Umgangs miteinander und Aspekte des Selbstmanagements.

Dauer: Halbtags (vier Stunden). Auch als interaktiver Ganztags-Workshop im Angebot. Auf Nachfrage im Modus einer zweistündigen Vortragsveranstaltung möglich.

Veranstaltungsort: Wir kommen zu Ihnen!
Ihr Konferenzraum, idealerweise mit Whiteboard, Flipchart und Markern

Ihre Workshopleiterin mit über 35 Jahren Praxiserfahrung: Rechtsanwältin und zertifizierter Business Coach Dr. Anette Schunder-Hartung, schunder@aha-entwicklung.de, 01573 688 6979.



Ihr Programm

09:00 - 09:30 Uhr: Check-In

- Vorstellung der Referentinnen und Teilnehmenden
- Überblick über den Workshop-Ablauf
- Coaching in a Nutshell

09:30 - 10:30 Uhr: Praktische Übungen mittels Ansprache durch eine konservative Mandantin, die die Kanzlei unter Druck setzt: Die Workshop-Leiterin fordert als „Mandantin“ 2 (wahlweise Partnerin) alle Teilnehmenden in wechselnden Gruppen heraus.

10:30 - 10:45 Uhr: Powerbreak

10:45 - 12:15 Uhr: Konzeptionelle Vertiefung

- Grundlegendes und Hilfreiches zu den entdeckten Herausforderungen
- Schwerpunkte: Hard Skills im Zeitalter des maschinellen Deep Learnings, zentrale Soft Skills, Super Skills als Schlüsselmotivatoren im Kanzleialltag

12:15 - 12:45 Uhr: Verknüpfung der erzielten Arbeitsergebnisse

12.45 - 13.45 Uhr: Netzwerk-Lunch

13:45 - 13:45 Uhr: Zielklärung und -umsetzung in der Kanzlei Praxis

13:45 - 14:15 Uhr: Konfliktlösungskompetenz im Besonderen

14:15 - 14:45 Uhr: Zeitmanagement im Besonderen

14:45 - 15:15 Uhr: Resilienz und weitere Future Skills

15:15 - 15:30 Uhr: Powerbreak

15:00 - 16:30 Uhr: Praktische Übungen vor dem Hintergrund des bisher Gelernten:
Besser zurechtkommen mit der eingangs erlebten Mandantin (Partnerin)

16:30 - 17:00 Uhr: Check-out: Abschlussdiskussion und Feedback

- Zusammenfassung der Key Learnings des Tages
- Feedbackrunde und Verabschiedung

x x x x x

Ausgabe von Teilnahmezertifikaten

Netto-Teilnahmegebühren für Vorkonzeption und individuelle Live-Durchführung:

- EUR 1495,00 für Einzelpersonen;
- EUR 3995,00 plus Inhouse -Catering für Gruppen bis zu drei Personen;
- EUR 5995,00 plus Inhouse -Catering für Gruppen bis zu acht Personen.

Teilnehmende des aHa-Kanzleinetzwerks 2024 erhalten einen zusätzlichen Nachlass von 10 % des Netto-Auftragspreises. Kostenfreie Nachbesprechung im Folgemonat.